

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
(протокол от 29.08.2017 года № 4)



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 25» АГО
О. В. Велецкая
(приказ от 29.08.2017 года № 83)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г с изменениями от 17.07.2015г, а также уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа (далее по тексту - МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО ил детский сад).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность методического совета, определяет его цель и задачи, функции и структуру, обязанности и права членов методсовета, права методического объединения, а также документацию и взаимодействие методического совета с администрацией МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО.

1.3. Методический совет является профессиональным объединением детского сада и действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников, внедрения инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс детского сада.

1.4. В своей деятельности совет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, а также Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами об образовании.

1.5. Методический совет оказывает компетентное управленческое воздействие на образовательную деятельность в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, анализирует её развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методической работы и образовательной деятельности в детском саду.

1.6. Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (введению новых технологий) и осуществляет управление по развитию данной инициативы. Деятельность методического совета направлена на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников детского сада, на развитие творческого потенциала коллектива, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития

воспитанников детского сада.

1.7. Решения, принимаемые методическим советом, имеют силу, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих.

1.8. Решения и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО. Решения методического совета носят рекомендательный характер.

2. Цель, задачи и функции методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета - организация методического обеспечения образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО..

2.2. Основные задачи методического совета:

- реализация государственной, окружной, районной политики в области дошкольного образования;
- определение приоритетных направлений развития воспитательно-образовательного процесса в детском саду;
- проведение мероприятий по поиску и внедрению в практику работы достижений педагогической науки, новых педагогических и образовательных технологий, форм, средств и методов работы, передового педагогического опыта;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов детского сада (программы развития, образовательных программ, учебно-методических пособий);
- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции, стремящихся к постоянному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов, повышению продуктивности профессиональной деятельности;
- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № «25» АГО;
- стимулирование инициативы и активности членов педагогического коллектива в исследовательской, проектной, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в детском саду;
- развитие и регулирование инновационной деятельности в детском саду;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников детского сада;
- оказание помощи в развитии личностно-ориентированной педагогической деятельности, в обеспечении условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации педагогов детского сада;
- участие в определении и разработке профилактических оздоровительных мероприятий, в создании среды, способствующей усвоению воспитанниками основ здорового образа жизни, осуществление контроля над реализацией мероприятий по оздоровлению детей;
- создание условий для организации развивающей образовательной среды в детском саду;
- содействие в создании условий для использования в работе педагогов детского сада диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- содействие выявлению, изучению профессиональных достижений педагогов, обобщению и распространению передового педагогического опыта педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

3. Функции методического совета:

- рассмотрение, обсуждение, проведение экспертной оценки и принятие педагогических проектов;
- принятие участия в проведении первичной экспертизы стратегических документов детского сада (программы развития, образовательных программ, учебно-методических пособий);

- рекомендация к изучению педагогическим работникам образовательных программ, образовательных и воспитательных методик, технологий для использования в образовательном процессе;
- контроль реализации и эффективности индивидуальных программ самообразования в детского сада;
- разработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности, организация исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности;
- определение направлений работы с общеобразовательными организациями в рамках преемственности и другими социокультурными учреждениями;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта педагогических работников дошкольного образовательного учреждения;
- принятие участия в оценке деятельности педагогического коллектива детского сада, в подготовке характеристик, представлений на педагогических работников для аттестации педагогов, представлению к награждению их ведомственными знаками отличия.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Методический совет детского сада строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учёта интересов всех членов педагогического коллектива.

4.2. Членами методического совета могут быть заведующий, старший воспитатель, а также педагогические работники, имеющие первую или высшую квалификационные категории.

4.3. Состав методического совета и план работы принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО на учебный год.

4.4. Все заседания методического совета являются открытыми, на них может присутствовать любой педагог детского сада с правом совещательного голоса.

4.5. В своей деятельности методический совет подчиняется Педагогическому совету МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО..

4.6. Периодичность заседаний методического совета определяется - не реже 1 раза в 6 месяцев или по мере необходимости.

4.7. Деятельностью методического совета руководит председатель, которого выбирают из числа членов методического совета большинством голосов, путем открытого голосования в рамках проведения заседания методического совета.

4.8. Председатель несет ответственность за организацию работы методического совета в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО и исполнение его решений.

4.9. В обязанности председателя методического совета детского сада входят:

- составление плана работы методического совета на учебный год;
- проведение заседаний методического совета и подготовка материалов к нему;
- подготовка и проведение различных форм методической работы с педагогами дошкольного образовательного учреждения: конференций, педагогических чтений, семинаров, круглых столов, конкурсов профессионального мастерства, выставок, смотров, методических дней (недель) и др.;
- организация работы по анализу педагогических инноваций и их внедрению в деятельность коллектива детского сада.

4.10. Все члены методического совета соблюдают настоящее Положение.

4.11. Заседание считается правомочным при наличии двух третьих членов методического совета МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО..

4.12. Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии в заседании не менее 2/3 его состава.

4.13. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогическим работником детского сада, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.

4.14. Решения методического совета носят рекомендательный характер, на их основании администрацией МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО принимаются решения и издаются приказы.

5. Права и обязанности членов методического совета

5.1. Члены методического совета имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО;
- прогнозировать пути развития методической деятельности;
- планировать возможные формы и направления методической деятельности детского сада на учебный год;
- вносить предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;
- координировать и (или) давать рекомендации инициативным, творческим, проблемным группам по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогами, родителями и воспитанниками;
- заслушивать отчёты педагогов МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО об участии в научно-методической и опытно-экспериментальной работе, об их самообразовании;
- оказывать организационно-методическую помощь при проведении педагогических советов, конференций, семинаров, практикумов и других форм методической деятельности;
- давать рекомендации по повышению квалификации педагогов дошкольного образовательного учреждения на основе анализа их работы и уровня профессиональной подготовки;
- участвовать в аттестации педагогических работников МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- обсуждать и рекомендовать кандидатуры из числа педагогических работников детского сада для награждения государственными, отраслевыми, краевыми наградами и наградами местного самоуправления;
- предлагать новые технологии, используемые в образовательной деятельности, новые формы методической работы, для совершенствования работы дошкольного образовательного учреждения;
- предлагать для обсуждения на совете вопросы по организации методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в детском саду.

5.2. Члены методического совета обязаны:

- решать проблемы, связанные с методическим обеспечением воспитательно-образовательного процесса;
- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учёбы педагогических кадров;
- оказывать методическую помощь педагогам детского сада, уделять внимание методической подготовке молодых педагогов;
- принимать активное участие в подготовке и проведении педагогических советов с последующим контролем выполнения их решений.
- присутствовать на каждом заседании совета, принимать активное участие в его деятельности, выполнять его поручения;
- предлагать администрации и Совету детского сада кандидатуры педагогов, заслуживающих поощрения;

- оказывать методическую помощь молодым специалистам, на основе анализа их деятельности.

6. Взаимодействие методического совета

6.1. Взаимодействие методического совета с администрацией:

- администрация детского сада создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе;

- администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета;

- в случае возникновения разногласий между администрацией и методическим советом спорный вопрос выносится на педагогический совет, решение которого является окончательным;

- методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе детского сада.

6.2. Взаимодействие методического совета с Педагогическим советом:

- методический совет детского сада отчитывается в своей работе перед Педагогическим советом;

- Педагогический совет при необходимости досрочно выводит членов методического совета из его состава или проводит довыборы;

- Педагогический совет утверждает основные направления работы методического совета;

- Педагогический совет заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методического совета о проделанной работе;

- Педагогический совет при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методического совета об их участии в работе методического совета.

6.3. Взаимодействие методического совета с Советом дошкольного образовательного учреждения:

- Совет детского сада при возникновении вопросов, входящих в компетенцию методического совета, ставит их перед методическим советом;

- Совет детского сада содействует выполнению решений методического совета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь;

- методический совет оказывает Совету детского сада компетентную помощь в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетенции.

7. Документация

7.1. К документации методического совета относятся:

- годовой план деятельности методического совета;
- Положение о методическом совете;
- протоколы заседаний методического совета;
- аналитические материалы, подготовленные к заседаниям методического совета;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- методические рекомендации, разработки, пособия, которые свидетельствуют о результатах работы методического совета.

7.2. Заседания методического совета оформляются протокольно.

7.3. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов методического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет;
- предложения, рекомендации и замечания членов методического совета;
- решение.

7.4. Нумерация протоколов заседаний ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы методического совета нумеруются постранично, скрепляется подписью заведующего и печатью детского сада.

7.6. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета детского сада.

7.7. Книга протоколов методического совета хранится в методическом кабинете 3 года.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.